

 REPUBLICA DE COLOMBIA CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA	CARACTERIZACION PROCESO DE GESTION JURIDICA	Codigo	GUJ-C-05
		Versión	3
		Fecha de Aprobación	14/03/2019

Tipo de Proceso	APOYO				Lider del Proceso	Jefe Oficina Juridica
Objetivo	Asistir, asesorar y defender a la Entidad de manera oportuna y efectiva en los procesos judiciales, administrativos, y/o mecanismos alternativos de solución de conflictos.					
Alcance	Inicia con la recepción de solicitudes, demandas, recursos de apelación, peticiones, tutelas, Conceptos jurídicos y termina con la debida representación judicial y respuesta solicitada					
PROVEEDOR	INSUMO / ENTRADAS		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTOS /SALIDAS	CLIENTES
Presidente, lider de proceso	Plan de Accion	P	Ejecucion de Plan de Accion.	Asesor Juridico.	Metas de Plan de Accion Ejecutadas	todos los procesos.
Comunidad, Orgnanismos de la Rama Judicial, Otras Entidades Publicas y todos los procesos del concejo	Solicitudes, Consultas de conceptos jurídicos, derechos de petición, demandas de procesos judiciales en general y conciliaciones extrajudiciales	H	Recepción, Reparto Y Priorización De Solicitudes, Demandas, Recursos De Apelación, Peticiones, Tutelas, Conceptos Jurídicos	Correspondencia General del Concejo	Documentos Radicados	Comunidad en general y Grupos de Interes
Comunidad, Orgnanismos de la Rama Judicial, Entes de Control, Otras Entidades Publicas y todos los procesos del concejo	Demanda o Actuación Administrativa		Representar Jurídicamente Al Concejo Distrital De Barranquilla Ante Los Estamentos Judiciales Y De Control Dando Cumplimiento A La Normatividad Vigente	Presidencia del Concejo y Asesor Juridico	Oficios de contestación de requerimientos	Comunidad, Orgnanismos de la Rama Judicial, Entes de Control, Otras Entidades Publicas y todos los procesos del concejo
Dependencias y/o procesos del Concejo	Oficios de Asesoría		Asesorar Y Emitir Los Diferentes Conceptos Jurídicos Solicitados Por Las Dependencias Interesadas	Oficina Juridica	Oficio Concepto Jurídico	Dependencias y/o procesos del Concejo
Rama Judicial	Accion de Tutela		Asesorar Al Concejo Distrital De Barranquilla La Contestación Y Tramites De Las Acciones De Tutela	Oficina Juridica	Oficios de contestación de Tutela	Rama Judicial
Comunidad en general y Grupos de Interes	Derecho de Petición		Dar Contestación A Los Derechos De Petición Que Eleva La Ciudadanía En General	Oficina Juridica	Oficio de constestación de Derechos de Petición	Comunidad en general y Grupos de Interes
Proceso Gestión Juridica	Indicadores del proceso	V	Seguimiento, evaluación y analisis del resultado de los indicadores	Jefe Oficina Juridica - Profesional Universitario Juridica	Indicadores analizados y evaluados - Informes de Gestión	Proceso Gestión Juridica - Proceso Evaluación, Seguimiento y Control
Proceso Gestión Juridica	Indicadores analizados y evaluados - Informes de Gestión	A	Definir y Ejecutar Planes de Mejoramiento	Jefe Oficina Juridica - Profesional Universitario Juridica	Planes de Mejoramiento - Acciones Correctivas, preventivas y/o de Mejora	Proceso Direccionamiento Estrategico - Proceso Evaluación, Seguimiento y Control

DOCUMENTOS ASOCIADOS	REQUISITOS	RECURSOS
Demandas, tutelas y derechos de Peticion.	LEGALES	HUMANOS
	Constitución Política de 1991	INFRAESTRUCTRA
RIESGO ASOCIADO.	Código Contencioso Administrativo,	Planta Fisica del Concejo Distrital, equipos tecnicos, tecnologicos y de computo.
1.No dar respuesta oportuna a peticiones de los usuario. 2. Vencimiento de términos de los procesos judiciales que adelanta la Institución. 3. No cumplir la normatividad.		4.4, 5.1.2, 5.2.1, 5.3, 6.1.1, 6.2.1, 7.1.1,7.5.1, 7.5.3, 8.4.1, 9.1, 10.1, 10.3.

INDICADORES				
NOMBRE	TIPO	FORMULA	FUENTE DE INFORMACION	FRECUENCIA DE MEDICION Y REPORTE
% de Gestión de Defensa Judicial	Eficiencia.	(N° de Demandas Notificadas/ N° de demandas atendidas) * 100	Estado de los Procesos	Semestral
Oportunidad en la respuesta de los derechos de petición	Eficiencia	(No. de derechos de petición respondidos dentro del término legal / No. de derechos de petición recibidos) * 100	Radicado - Respuestas emitidas	Semestral
% de acciones de tutela atendidas	Eficacia	(No. de Acciones de Tutela atendidas en el término legal / No. de Acciones de Tutela notificadas) * 100	Radicado - Respuestas emitidas	Semestral

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSION	DESCRIPCION DEL CAMBIO	FECHA
1	Elaboracion.	25/05/2016
2	Actualizacion	29/06/2018
3	Actualizacion	14/03/2019
ELABORO	REVISO	APROBO
Grupo Calidad.	Responsable de Proceso.	Presidencia.